

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat

A Selye János Magyar Magatartástudományi és Magatartásorvoslási Társaság mint ADATKEZELŐ, valamennyi adatkezeléssel megbízott tisztségviselője és munkatársa kiemelkedő figyelmet fordít az Ön személyes adatainak védelme és tisztességes kezelése érdekében.

Az adatkezeléssel érintett honlapok: www.selyesociety.hu; www.eletkeszsegek.hu;
www.munkahelyistresszinfo.hu; www.munkahelyistresszkerdoiv.hu.

Az adatkezeléssel érintett honlapok változhatnak, az ADATKEZELŐ fenntartja a jogot, hogy a fenti listát egyoldalú értesítéssel bármikor módosítsa:

Az adatkezelő neve: Selye János Magyar Magatartástudományi és Magatartásorvoslási Társaság

Az adatkezelő címe: 1089 Budapest, Nagyvárad tér 4

Elérhetőségek: email: info@selyesociety.hu; tel: +36-1-2102953

Adószáma: 18167364-1-42

Szervezet nyilvántartási száma: 01-02-0005929 (Pk.60606/1994/3)

A jelen tájékoztató azt a célt szolgálja, hogy bemutassuk a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályokat a Társaságunk egyes tevékenységeivel (tagság, tanfolyami részvétel, hírlevél, letölthető információk) összefüggésben:

- az adatkezelés célját;
- az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyeket;
- az adatkezelés jogalapját;
- a kezelt adatok körét;
- az adatkezelés időtartamát;

Mindezeken túlmenően felvilágosítást nyújtunk a felhasználók Társaságunk általi adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, és az egyes jogorvoslati lehetőségekről, illetve az egyéb fontos információkról, beleértve az értelmező rendelkezéseket.

AZ ADATKEZELÉS CÉLJAI

Tájékoztatót szolgáló adatkezelés (elektronikus és postai levelezési címek kezelése és használata)

Tagsággal kapcsolatos adatok kezelése (azonosításhoz, valamint tagdíjfizetéséhez kapcsolódó adatok)

A Társaság által szervezett tanfolyamokon és egyéb rendezvényeken való részvételhez kapcsolódó adatok kezelése (tájékoztató, számlázás, részvételi igazolás)

A honlapjainkon elérhető tartalmak elérésével kapcsolatos adatkezelés

AZ ADATKEZELÉSRE ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSRA JOGOSULT SZEMÉLYEK

Társaságunk adatkezelőként (lásd Preambulum) kizárólagosan felel Ön felé, egyúttal tájékoztatjuk, hogy az adatfeldolgozókat (vezető tisztségviselők, adminisztrátor, oktatósszervező) veszünk igénybe.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Adatkezelő a tevékenységei során a személyes adatok kezelése minden esetben törvényen vagy önkéntes hozzájáruláson alapul. Egyes esetekben az adatkezelés, hozzájárulás hiányában egyéb jogalapon vagy a 2011. évi CXII. törvény 6.§-án nyugszik.

Az Adatkezelő a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat minden esetben a hatályos magyar és európai jogszabályoknak és etikai elvárásoknak eleget téve kezeli, minden

esetben megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a megfelelő biztonságos adatkezeléshez szükségesek.

A jelen szabályzat a következő hatályos jogszabályok figyelembe vételével készült:

- [1995. évi CXIX. tv. a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről](#)
- [2001. évi CVIII. tv. az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről](#)
- [2008. évi XLVIII. tv. a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól](#)
- [2011. évi CXII. tv az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról](#)
- [2016/679/EU Rendelet \(2016. április 27.\) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről](#)

A KEZELT ADATOK KÖRE, ADATKEZELÉS CÉLJA:

Weboldal bejelentkezés nélküli használata

A honlap használata során nem kerül rögzítésre az érintett számítógépének IP-címe, a látogatás kezdő és befejező időpontja, a használt böngésző és az operációs rendszer típusa. A weblapjainkon közzétett anyagok ismeretterjesztő, oktatási, kutatási, és a kapcsolattartást segítő adatokat tartalmaznak. A tartalmak **szabadon elolvashatóak**, későbbi megtekintés és értelmezés céljából **letölthetőek** vagy lementhetőek számítógépeikre; a rendszerben tartalomként publikált file-okat, információkat kollégáiknak, pácienseiknek, barátjuknak, rokonuknak, ismerősüknek szabadon megmutathatják, illetve ilyen célokból lehetséges ezen anyagok kinyomtatása is.

Tilos azonban eltávolítani a böngészett és/vagy a letöltött oldalakon szereplő **jogi- és tulajdonjogi-**, illetve az esetleges szabadalomra vonatkozó információkat, tilos továbbá a tőlünk (nem csak internetes oldalainkról) származó információk **árusítása**, bármilyen formában történő megváltoztatása és bármilyen formában történő **ismételt megjelentetése**.

Tájékoztatást szolgáló adatkezelés (elektronikus és postai levelezési címek kezelése és használata)

A Társaság egyes programjain, rendezvényein való részvételhez kapcsolódóan levelezési listákat hoz létre, melyen keresztül tájékoztatja az érdeklődőket rendezvényeiről. A levelezési listára való feliratkozás történhet elektronikusan és/vagy papíron, név és (elsősorban elektronikus) cím megadásával. A címeket doc és/vagy xls formátumú levelezőlistában tároljuk, illetve a levelező rendszerekben automatikusan mentésre kerülnek a beérkező levelek. Az érintettek kérhetik nevük, címük törlését, illetve , hogy a továbbiakban ne kapjanak hírlevelet, tájékoztatást.

A Selye Magatartástudományi Társaság tagjainak tagsággal kapcsolatos adatai.

A tagok azonosításához szükséges adatokat (név) kapcsolattartáshoz szükséges adatokat (lakcím, munkahely cím, email cím, telefonszám) szakmai képzettségéhez, jogosultság ellenőrzéshez kapcsolódó tanulmányi és szakképzettségi adatait, valamint a tagsági díj fizetéséhez kapcsolódó adatokat (befizetések összege, dátuma, számlázási adatok) tartjuk nyilván.

A Társaság által szervezett tanfolyamokon és egyéb rendezvényeken való részvételhez kapcsolódó adatok kezelése (tájékoztatás, számlázás, részvételi igazolás)

Alap esetben a résztvevők azonosításához szükséges adatokat (név), a kapcsolattartáshoz szükséges adatokat (email cím, telefonszám), valamint a részvételi díj fizetéséhez kapcsolódó adatokat (befizetések összege, dátuma, számlázási adatok) tartjuk nyilván.

A program jellegétől függően, amennyiben az indokolt, a jogosultság ellenőrzéshez nyilvántartjuk a résztvevők szakmai képzettségéhez kapcsolódó tanulmányi és szakképzettségi adatokat (pl. végzettség, munkahelyi cím, szakmai tapasztalat, orvosi pecsétszám), szakmai önéletrajz.

Linkek

Oldalaink más weboldalakra mutató linkeket tartalmazhatnak. A belinkelt internetoldalakra nem vonatkoznak a jelen adatvédelmi tudnivalók, hanem kizárólag az ottani adatvédelmi rendelkezések.

AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

Az érintett által önkéntesen megadott adatokat az Adatkezelő addig jogosult kezelni, amíg az Adatkezelő által biztosított adattörlési lehetőséggel az érintett nem él. (Az érintett, önkéntes döntése alapján, haladéktalanul, de legfeljebb a törlési igényének beérkezésétől számított egy hónapon belül az Adatkezelő törli az adatokat. Amennyiben az érintett jogellenesen, megtevesztően használ személyes adatot, vagy bűncselekményt valósít meg, akkor a felhasználási feltételekben biztosított módon az Adatkezelő a regisztráció törlésével egyidejűleg valamennyi személyes adatát a tudomásszerzéssel egyidejűleg azonnal törölheti.)

A személyes adatok törlése:

Az érintett saját személyes adatainak törlési igényét e-mailben az info@selyesociety.hu címre kell eljuttatni. Az adatkezelő haladéktalanul, de legfeljebb a törlési igény beérkezésétől számított egy hónapon belül törli az adatokat. Törlés esetén a megjelenített adatok nem állíthatóak helyre.

Adattovábbítás:

Személyes adatokat a megjelölteken kívül harmadik személyeknek az adatkezelő nem ad át. Ez nem vonatkozik az esetleges, törvényben előírt, kötelező adattovábbításokra, amelyekre csak rendkívüli esetekben kerülhet sor. Az adatkezelő az egyes hatósági adatkérések teljesítése előtt minden egyes adat tekintetében megvizsgálja, hogy valóban fennáll-e az adattovábbítás jogalapja.

Az adatkezelési szabályzat módosításának lehetősége:

Az Adatkezelő vállalja a jelen szabályzat egyoldalú betartását és kéri – honlapján elérhető közleményben, hogy látogatói is fogadják el a szabályzat rendelkezéseit. Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy az adatvédelmi szabályzatát megváltoztassa. Amennyiben a szabályzat módosítására sor kerül, úgy annak aktualizált szövegét nyilvánosan közzéteszi.

Az érintettek jogai személyes adataik kezelésével kapcsolatban:

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – zárolását, vagy törlését az Adatkezelő info@selyesociety.hu elérhetőségén.

Az érintett kérelmére Adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül, közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban adunk tájékoztatást. E tájékoztatás ingyenes.

A személyes adatot az Adatkezelő törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható – feltéve, hogy a törlést törvény

nem zárja ki, ha az adatkezelés célja megszűnt, az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, vagy azt a bíróság vagy az adatvédelmi biztos elrendelte. A helyesbítésről és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Az adathordozhatósághoz való jog alapján az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat géppel olvasható formátumban megkapja és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

Az érintett tájékoztatását az adatkezelő csak kivételes – a 2011. évi CXII. törvény a 9. § (1) bekezdésében, valamint a 19. §-ban meghatározott – esetekben tagadhatja meg.

Ez esetben az Adatkezelő írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására a törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulásról.

Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen – annak közlésétől számított 30 napon belül – bírósághoz fordulhat.

Adatvédelmi incidensek kezelése

Az adatvédelmi incidens alatt a rendelet értelmében a biztonság olyan sérülését értjük, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, lehetőség szerint a tudomásra jutástól számított legkésőbb 72 órán belül bejelentjük az adatvédelmi felügyeleti hatóságnak, a NAIH (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) részére.

Ha az Adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor a bejelentés mellőzhető. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár, az érintettet tájékoztatni kell. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell annak leírását, hogy milyen jellegű az adatvédelmi incidens, valamint az érintett a természetes személynek szóló, a lehetséges hátrányos hatások enyhítését célzó javaslatokat. Az érintettek tájékoztatásáról az ésszerűség keretei között a lehető leghamarabb gondoskodni kell, szorosan együttműködve a felügyeleti hatósággal, és betartva az általa adott útmutatást.

Adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából nyilvántartást vezetünk, amely tartalmazza

- az érintett személyes adatok körét,
- az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint
- az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

Tiltakozás az adatok kezelése ellen

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

1. a) a személyes adatok kezelése (továbbítása) kizárólag az adatkezelő vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el.
2. b) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
3. c) a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi.

Az Adatkezelő – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálni, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatni. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő köteles az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszüntetni és az adatokat zárolni, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíteni mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

JOGÉRVÉNYESÍTÉS

Az érintett a jogainak megsértése esetén – és e tényről Adatkezelő tájékoztatja a panaszost – az adatkezelő ellen bírósághoz vagy az adatvédelmi hatósághoz fordulhat. Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a következő elérhetőségeken lehet élni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Telefon: 06- 1-391-1400

Fax: 06-1-391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: www.naih.hu

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Szabályzatunkban az adatvédelmi szakkifejezések a következő jelentéssel bírnak:

- adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
- adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatok feldolgozását végzi;
- adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajttatja;
- adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- adatvédelmi incidens: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.
- adatszárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
- érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy;
- harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
- hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez;
- személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;
- adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

Egyéb más értelmező rendelkezés a [2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról](#) törvényi rendeletben olvasható.

Frissítve: 2020. augusztus 12.